

## **BEKNOPTE PRAKTISCHE GIDS VOOR DE ONTLEENERS VAN HET WONINGFONDS VAN HET BRUSSELS HOOFDSTEDELIJK GEWEST**

---

Deze gids bundelt de antwoorden op de vragen die onze ontleners het vaakst stellen en waarvan het ons aangewezen leek ze in één document te verzamelen.

### PRAKTISCHE INFORMATIE

**Zolang u de authentieke leenakte bij de notaris niet heeft ondertekend**, kan u de cel vereffening contacteren op het nummer 02/504.32.11, en dit enkel in de voormiddag.

**Nadat u de leenakte heeft ondertekend**, wordt uw dossier verder opgevolgd door de dienst beheer. De dossierbeheerder of -beheerster kan u **ELKE VOORMIDDAG ONTVANGEN TUSSEN 9.30 UUR EN 12.00 UUR, ZONDER AFSpraak. IN DE NAMIDDAG KUNT U ER ENKEL TERECHT OP AFSpraak.**

U kunt ons ook telefonisch bereiken op het nummer 02/504.32.11 van 9.30 uur tot 12.00 uur en van 14.00 uur tot 16.00 uur. Betreffende uw dossierbeheerder, het rechtstreekse telefoonnummer zal u later meegedeeld worden en u zal deze in de voormiddag van 9.30 u tot 12u, of in de namiddag (behalve op dinsdag en donderdag) van 14u tot 16u telefonisch kunnen bereiken.

### **1. BETALING VAN MAANDGELDEN**

Wanneer? Binnen de eerste acht dagen van de maand en voor de allereerste keer binnen de tweede maand die volgt op de ondertekening van de leenakte.

Tussen de datum van ondertekening van de leenakte en het einde van die maand bent u ons ook intresten verschuldigd. Die moeten worden betaald binnen de maand die volgt op het verlijden van de akte. Aan het begin van die bewuste maand ontvangt u een brief waarin wij u het exacte intrestbedrag meedelen.

Hoe? Wij raden u aan hiervoor een doorlopende opdracht te geven aan uw financiële instelling. Bezorg uw bank het hiervoor bedoelde document, zodat ze over alle nodige gegevens beschikt.

### **HOU UW BETALINGSBEWIJZEN ZORGVULDIG BIJ! BIJ BETWISTING MOET U ZE KUNNEN VOORLEGGEN.**

Zit u financieel krap bij kas en kunt u het maandgeld onmogelijk op tijd betalen, verwittig ons dan zo snel mogelijk en wacht niet tot wij contact opnemen met u. In de mate van het mogelijke proberen wij altijd een oplossing aan te reiken waarin alle partijen zich kunnen vinden.

We moeten u er wel op wijzen dat wanneer u het maandgeld niet heeft betaald binnen de 15 dagen na de vervalddag, de intrest voor deze termijn verhoogd zal worden met 0,0416% per maand (of 0,50% per jaar).

We willen verder ook meteen duidelijk stellen dat wij verplicht zijn alle achterstallen, die niet werden betaald binnen de drie maanden na de vervaldag, kenbaar te maken aan de Centrale voor Kredieten aan Particulieren. Dit in het kader van het koninklijk besluit van 11 januari 1993, tot wijziging van het koninklijk besluit van 20 november 1992, betreffende de registratie door de Nationale Bank van België van wanbetalingen inzake het consumentenkrediet.

Wanneer de betalingen niet op tijd of niet regelmatig gebeuren, voorziet de leenakte dat de ontleners afstand doet van zijn salaris ten voordele van het Fonds of dat hij het resterende ontleende bedrag vervroegd terugbetaalt. De kosten voor de overdracht komen ten laste van de ontleners/huurder.

Bij systematische wanbetalingen laat de leenakte ons ook toe de procedure van uitvoerend beslag in te zetten. Dat betekent dat het Fonds kan overgaan tot de gedwongen verkoop van uw woning. Ook hier komen de kosten ten laste van de ontleners/huurder.

Maar we gaan er natuurlijk van uit dat we nooit zullen moeten overgaan tot zo'n extreme maatregel.

## **2. VERZEKERINGEN**

### A. Tijdelijke overlijdensverzekering

Vooraleer de ontleners de hypotheeklening afsluit, dient hij, behoudens uitzondering aanvaard door het Fonds, een tijdelijke overlijdensverzekering met afnemend kapitaal en enige of jaarlijkse premie aan te gaan bij een verzekeraar erkend door de Controledienst der Verzekeringen.

De bepalingen van het verzekeringscontract moeten door het Fonds erkend worden **binnen de 10 dagen vóór de akte van hypotheeklening wordt verleden** en, overeenkomstig het doel van de verzekering, dienen ze te vermelden dat het voordeel en het terugkooprecht hiervan als inpandgeving aan het Fonds overgedragen worden ten belope van de bedragen die de ontleners nog aan het Fonds verschuldigd is.

### B. Brandverzekering

#### **a) Soort contract**

U bent verplicht een verzekeringspolis af te sluiten. Daarvoor richt u zich tot een makelaar naar keuze die uw woning verzekert tegen schade veroorzaakt door brand, bliksem, water of een ontploffing en dat voor de volle waarde of de nieuwbouwwaarde van het goed.

#### **b) Minimum verzekerd bedrag**

U moet zich verzekeren voor een MINIMUMBEDRAG van &phi;\_ValeurAneuf euro.  
Dit bedrag wordt officieel bevestigd in de leenofferte die u is opgestuurd of die u later zult ontvangen.

Dit bedrag komt overeen met de schatting die wij hebben gemaakt van de minimum nieuwbouwwaarde van het onroerende goed en moet de heropbouw van uw woning dekken wanneer ze volledig vernield zou worden. Het spreekt voor zich dat dit bedrag geïndexeerd moet worden. Wanneer het contract van de vorige eigenaar wordt overgenomen, moet ook dat worden aangepast aan de nieuwe gegevens.

#### **c) Verklaring van hypothecaire schuldvordering**

In dit document bevestigt uw verzekeringsmaatschappij het Fonds dat het pand verzekerd is tegen nieuwbouwwaarde. Bovendien verbindt de maatschappij er zich enerzijds toe ons te verwittigen

wanneer een premie niet wordt betaald en dit vóór het contract wordt opgezegd, en waarschuwt ze ons anderzijds wanneer het contract op een bepaald punt wordt aangepast. Vraag uw verzekeringsmaatschappij of de makelaar (of de beheerder van het gebouw in geval van de aankoop van een appartement in mede-eigendom) ons dit document zo snel mogelijk te bezorgen, **liefst nog voor de ondertekening van de leenakte.**

**LET OP: DE LEENAKTE KAN NIET WORDEN GETEKEND ZOLANG WIJ DE VERKLARING VAN HYPOTHECAIRE SCHULDVORDERING NIET HEBBEN ONTVANGEN.**

### 3. **VERGOEDING VAN DE VOORZIENE WERKEN**

Uw dossier voorziet de uitvoering van bepaalde werken die ook zijn opgenomen in de leenakte en die geheel of gedeeltelijk worden betaald met een deel van de lening. Het bedrag daarvoor werd op een lopende rekening geplaatst.

#### **Hoe kan u uw aannemer goed kiezen?**

Het ontvangen van een volledig bestek is van groot belang aangezien de aannemer de werken zal moeten uitvoeren zoals afgesproken maar ook op reglementaire wijze. Vraag uw familie en/of vrienden die beroep hebben gedaan op een aannemer waarvan ze tevreden waren.

Raadpleeg de gespecialiseerde databanken op internet:

- [www.buildyourhome.be](http://www.buildyourhome.be): bedrijven die aangesloten zijn bij Confederatie Bouw
- [www.leefmilieu.brussels](http://www.leefmilieu.brussels): lijst van erkende professionals inzake EPB-reglementering
- [www.aardgas.be](http://www.aardgas.be): lijst van professionele gasinstallateurs erkend door CERGA
- [www.patrimoine-metiers.be](http://www.patrimoine-metiers.be): ambachtsslui die opgenomen zijn in het register van de beroepen van het architecturaal patrimonium
- [www.saw-b.be](http://www.saw-b.be): bedrijven uit de sociale economie
- [www.constructionquality.be](http://www.constructionquality.be): opzoeken van bedrijven in functie van een kwaliteitslabel
- [www.architect.be](http://www.architect.be): een architect voor mijn project

Bij de volgende organismen kunt u eveneens een goede raad krijgen:

- De stadswinkel: [www.curbain.be](http://www.curbain.be)
- Het energiehuis: [www.maisonenergiehuis.be](http://www.maisonenergiehuis.be)
- Het netwerk wonen: [www.netwerkwonen.be](http://www.netwerkwonen.be)

Het is altijd beter van minimum 3 bestekken te vragen en van geen bestek te ondertekenen zonder voorafgaandelijk een controle uit te voeren bij de kruispuntbank van de ondernemingen.

Om na te gaan of een aannemer ingeschreven is bij de kruispuntbank van de ondernemingen en in orde is ten opzichte van het RSZ en de BTW, is het noodzakelijk het ondernemingsnummer (BTW-nummer) te kennen.

De kruispuntbank van de ondernemingen <http://economie.fgov.be/nl/ondernemingen/KBO> bevat alle basisgegevens van ondernemingen en hun vestigingseenheden.

#### **Hoe een premie bekomen voor de renovatie van het woonmilieu, de verfraaiing van gevels of een energiepremie?**

Onder bepaalde voorwaarden kunt u een **premie van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest** krijgen om renovaties uit te voeren.

De premie voor de renovatie van het woonmilieu heeft betrekking op werkzaamheden die de stabiliteit, veiligheid en gezondheid garanderen of de woning moderniseren en het comfort ervan verhogen. Deze premie moet eigenaars helpen om de bewoonbaarheid, het elementaire comfort en de veiligheid van hun woning te verbeteren.

De premie voor de verfraaiing van gevels wordt toegekend indien u de volledige gevel van uw gebouw langs de straatkant op te knappen, tegen vocht of graffiti te beschermen en om bepaalde gevelelementen te restaureren.

De energiepremies betreffen werkzaamheden die de energieprestatie van uw woning verbeteren, met de focus op de audit, de isolatie en de verwarming.

Voor verdere details, raadpleeg de sites: <http://www.woneninbrussel.be/premies-en-voordelen/premies> en [www.leefmilieu.brussels](http://www.leefmilieu.brussels).

### **Op welke manier uw lopende rekening gebruiken ?**

De sommen die beschikbaar zijn op de lopende rekening worden niet rechtstreeks aan de ontleners overgemaakt maar, volgens het geval, aan de aannemers of aan de andere schuldeisers die rechtstreeks betrekking hebben tot de handeling inzake de bestemming van de lening. Toch mag het Fonds hierover anders beslissen en dit op basis van aangetoonde redenen.

**WE BETALEN ENKEL DE FACTUREN VOOR DE WERKEN DIE WERDEN VOORZIEN TOEN UW DOSSIER WERD OPGEMAAKT.** Laat dus geen onvoorziene werken uitvoeren als u niet zeker bent ze ook te kunnen betalen. Verwittig ons op tijd wanneer u de geplande werken wilt wijzigen (wij moeten er akkoord mee gaan) of wanneer er moeilijkheden rijzen tijdens de uitvoering ervan.

Wanneer u de werken laat uitvoeren door een onderneming: spreek altijd een **geregistreeerde aannemer** aan. Om dat te controleren, raden wij u aan om contact op te nemen met het Registratiebureau van de Provincie waarvan de aannemer afhangt met de vermelding van het BTW-nummer van de onderneming.

**Wanneer het voorziene budget overschreden wordt, dient u elk verschil met eigen middelen te betalen en dit op de eerste factuur of de voorschotfactuur.**

**Indien een deel van uw lening voorzien is voor de betaling van de werken met het oog op de verbetering van de energieprestatie van het goed, zullen de eventuele besparingen die u zou maken op deze werken enkel mogen worden gebruikt voor de betaling van werken van dezelfde aard (mits voorafgaandelijk akkoord van het Fonds).**

U zal ons een kopie moeten bezorgen van de factu(u)r(en) waarvan u wenst dat de betaling uitgevoerd wordt, aangehecht aan uw betalingsopdracht die de volgende gegevens dient te bevatten: uw naam, voornamen en woonplaats, een vorderingsstaat van de werken die overeengekomen zijn in de leenakte, of, in voorkomend geval, van de nieuwbouwwerken, de aard van de werken waarop de opdracht betrekking heeft, de identiteit en het rekeningnummer van de begunstigde van de opdracht, de datum en uw handtekening.

De facturen dienen duidelijk de volgende gegevens te bevatten: de naam, voornamen, het volledige adres (straat, n<sup>o</sup>, plaats) alsook het BTW-nummer en het rekeningnummer van de aannemer of leverancier.

Vooraleer u ons uw eerste betalingsopdracht doorstuurt, nodigen wij u uit om artikel –inpandgeving- van het lastenkohier, aangehecht aan uw leenakte, aandachtig te lezen.

Om de briefwisseling te vergemakkelijken, hebben wij een modeldocument opgesteld dat u zal helpen bij het opstellen van uw betalingsopdracht. Wij raden u sterk aan om dit model te gebruiken. U vindt hiervan één exemplaar in bijlage en kunt er gerust zelf de nodige kopies van maken.

Zodra wij de facturen ontvangen hebben, betalen we ze rechtstreeks uit aan de rechthebbende. Voor een vlotte en snelle behandeling raden we u aan op elke factuur uw dossiernummer te vermelden. Enkele dagen na de betaling sturen we u de facturen weer op, samen met het rekeningafschrift.

Wanneer wij maar een deel van de facturen betalen, betekent dat ofwel dat het resterende bedrag pas wordt betaald nadat één van onze deskundigen heeft gecontroleerd of de werken goed zijn uitgevoerd ofwel dat u de resterende som zelf moet betalen. Aarzel in elk geval nooit om ons te contacteren of om ons telefoonnummer door te geven aan de aannemer of leverancier, zodat wij hen de nodige richtlijnen kunnen geven.

Start zo vlug mogelijk met de uitvoering van de werken, want de prijzen blijven maar stijgen.

Vanaf het verlijden van de leenakte levert het bedrag dat op uw lopende rekening werd geplaatst intresten op aan dezelfde rentevoet als die van uw lening. De intresten die de lopende rekening opbrengt, dalen naarmate de facturen betaald worden. De opbrengst wordt u aan het einde van elke maand uitbetaald.

Wij willen u erop wijzen dat wanneer de werken niet zijn voltooid binnen de afgesproken termijn, wij na waarschuwing de opbrengst van uw lopende rekening kunnen aanwenden om een deel van de lening vervroegd terug te betalen. Wij kunnen u ook een hogere rentevoet opleggen omdat u de gemaakte afspraken niet nakomt en/of we kunnen eisen dat u de volledige lening vervroegd terugbetaalt.

Als de leenakte de uitvoering van werken voorziet of als u werken wilt laten uitvoeren in uw woning waarvoor een stedenbouwkundige vergunning is vereist, dan moet u ALLE NODIGE STAPPEN zetten om die vergunning van de bevoegde dienst te verkrijgen, en dit vóór de werken aanvangen.

Wanneer u werken wilt laten uitvoeren waarvoor een stedenbouwkundige vergunning nodig is en de werken moeten worden bekostigd met geld van de lopende rekening die u bij het Fonds heeft geopend, dan kunnen wij de nodige middelen pas vrijmaken **na ontvangst van de stedenbouwkundige vergunning.**

Als u twijfelt of u wel een stedenbouwkundige vergunning nodig heeft, neem dan contact op met de bevoegde dienst in uw gemeente of raadpleeg de site: [www.stedenbouw.irisnet.be](http://www.stedenbouw.irisnet.be).

Ook als u werken wilt uitvoeren die niet in de leenakte zijn opgenomen, moet u hiervoor de toestemming vragen aan het Fonds **VOOR** u ermee aanvangt.

Indien een architect aangesteld is voor de opvolging van de werken, dient hij elke factuur voor akkoord van betaling te tekenen.

In geval van een technisch geschil met de aannemer, heeft de Confederatie Bouw een verzoeningscommissie-bouw opgericht onder de vorm van een VZW, met het oog op het oplossen van technische geschillen van de bouw of de renovatie in het kader van een procedure die snel en goedkoop is en slechts een minimum aan formaliteiten vergt. De stappen van zo'n procedure zijn terug te vinden op de site: [www.bouwverzoening.be](http://www.bouwverzoening.be).

#### **4. VEILIGHEIDSWERKEN**

Het is mogelijk dat uw leenakte voorziet in de uitvoering van een aantal veiligheidswerken en/of in de voorlegging van verschillende gelijkvormigheidsgetuigsschriften opgemaakt door een erkende controle-instelling en dit van zodra u de woning betreft of ten laatste één maand na ondertekening van de leenakte.

Als dit punt in uw leenakte is opgenomen, dan willen wij u erop wijzen dat het Fonds veel belang hecht aan zo'n werken en getuigsschriften omdat zij ervoor zorgen dat u, uw familie en derden in een veilige woning kunnen leven en omdat op die manier het risico op ongevallen wordt beperkt.

Wanneer u ons de veiligheidsdocumenten, die vernoemd worden in de leenakte, niet bezorgt binnen de afgesproken termijn, zal het Fonds de rentevoet van uw lening verhogen (zie in dit verband het laatste punt "Straffen en sancties" in deze gids). De verhoogde rentevoet blijft van toepassing tot uw dossier geregulariseerd is. Het Fonds kan u ook verplichten om uw lening volledig en vervroegd terug te betalen.

Wij laten u ook weten dat **het Fonds in geen enkel geval aansprakelijk kan worden gesteld voor ongevallen die in uw woning gebeuren**. Zodra u het kleinste gevaar opmerkt (bijvoorbeeld: een gaslek, een elektrische kortsluiting, een slechte ventilatie van de lokalen waarin gastoestellen aanwezig zijn, een schouw of balkon die dreigen neer te storten, een wankele trapleuning,...) moet u maatregelen treffen om mogelijke ongevallen te vermijden en moet u, indien nodig, zo snel mogelijk starten met de nodige herstellingswerken.

Haal nooit brandbare producten of producten die kunnen ontploffen in huis.

In bijlage vindt u de gids "CO-vergiftiging voorkomen", uitgegeven door het Antigifcentrum. Gelieve de tekst aandachtig door te nemen.

#### **5. HET PAND BEWONEN**

Het is voorzien dat u de woning waarvoor u een lening heeft afgesloten, betreft binnen de 6 maanden na het verlijden van de akte of op het einde van de periode die werd uitgetrokken voor de uitvoering van werken, en dat u er blijft tot de lening is afbetaald.

Gelieve ons dan ook schriftelijk de datum mee te delen waarop u de woning betreft.

Als u een familielid of een derde wilt laten inwonen, moet u daarvoor de toestemming vragen aan het Fonds.

Zolang de lening loopt, kan elke nieuwe, en eventueel tijdelijke, samenlevingsvorm en elke gedeeltelijke of volledige verhuring niet gebeuren, zonder dat het Fonds er eerst akkoord mee gaat.

Ook als u in het goed een beroep wilt uitoefenen, een maatschappelijke zetel wilt installeren of de lening fiscaal wilt aftrekken om professionele doeleinden moeten wij daar de toestemming voor geven en zullen de leningsvoorwaarden aangepast worden.

#### **6. HEEFT U NOG ANDERE VERPLICHTINGEN ZOLANG DE LENING LOOPT ?**

U moet ons schriftelijk verwittigen wanneer:

a) de samenstelling van uw gezin wijzigt:

- \* er zal een geboorte plaatsvinden in uw gezin
- \* een gezinslid wordt voor meer dan 66% gehandicapt verklaard
- \* u adopteert een kind of neemt er één op in uw gezin
- \* u wilt een familielid laten inwonen.

b) de gezinssituatie verandert:

- \* één van de ontleners overlijdt
- \* het gezin wordt geconfronteerd met een feitelijke scheiding of echtscheiding
- \* één van de ontleners huwt opnieuw.

c) uw beroepssituatie verandert:

- \* u verandert van werkgever of kiest voor een ander beroep
- \* u verliest uw job en bent werkloos
- \* u begint opnieuw te werken.

d) de situatie in het gebouw wijzigt, bijvoorbeeld:

- \* er breekt brand uit of er wordt andere grote schade aangericht
- \* er worden onvoorziene werken uitgevoerd
- \* u wordt, eventueel gedeeltelijk, onteigend.

e) u, of een gezinslid, krijgt een zakelijk recht op een ander onroerend goed.

f) u overweegt uw woning te verkopen. Vergeet in dat geval niet dat het Fonds een recht op voorkoop heeft.

## **7. VIJFJAARLIJKSE HERZIENING**

Elke vijf jaar moet u ons een aantal documenten bezorgen zodat wij op de hoogte worden gebracht van de evolutie van het inkomen van de verschillende gezinsleden en van de samenstelling van het gezin dat het goed bewoont. Afhankelijk van deze elementen kunnen de rentevoet en het maandgeld stijgen of dalen, zoals ook voorzien is in uw leenakte en in het bijhorende lastenboek.

## **8. HEROPNAME VAN KREDIET**

Indien dit voorzien is in uw leenakte en het lastenboek eraan gehecht en wanneer u al een groot deel van uw lening heeft afbetaald, kunt u het kapitaal dat reeds is terugbetaald weer opnemen om werken te laten uitvoeren in uw woning.

De aanvraag zal worden behandeld als een nieuwe leningsaanvraag die het Fonds zal bestuderen aan de hand van de algemene leningsvoorwaarden voor hypothecaire leningen die op dat moment gelden.

Als u gebruik wilt maken van uw recht op heropname van krediet bij een schuldeiser wiens hypothecaire inschrijving op een goed voorafgaat aan die van het Fonds, dan moet u daarvoor eerst de schriftelijke toestemming vragen aan het Fonds.

## **9. VERVROEGDE TERUGBETALING EN WEDERBELEGGINGSVERGOEDING**

De ontleners heeft het recht om op elk ogenblik, na afrekening van de verschuldigde sommen die het Fonds zal overmaken op eenvoudige vraag en zonder kosten, het ontleende kapitaal volledig terug te betalen.

Na het Fonds hierover per brief te hebben ingelicht, heeft de ontleners het recht éénmaal per jaar een gedeeltelijke en vervroegde terugbetaling van het ontleende kapitaal te doen, wat ook de omvang van het bedrag is. Indien de ontleners meerdere leningen dient af te lossen, en de ontleners in zijn inlichting nalaat te preciseren welke lening of welk deel van de lening hij vervroegd wenst terug te betalen, wordt hij verondersteld dit te doen ten bate van de lening met de laagste intrestvoet.

In geval van vervroegde en gedeeltelijke terugbetaling van het geleende kapitaal, wordt de duur van de lening vermindert a rato van een aantal opeenvolgende maandgelden die volledige schijven van kapitaalaflossingen bevatten overeenkomstig de aflossingstabel die op dat ogenblik van toepassing is.

Elk saldo van het vervroegd afgeloste kapitaal dat overblijft na de verrichting en een nieuw maandgeld worden vastgesteld in functie van de nog overblijvende termijn van de lening.

Wanneer de ontleners de lening vervroegd terugbetaalt, moet hij een wederbeleggingsvergoeding betalen die gelijk is aan drie maanden intrest berekend aan de geldende intrestvoet.

Deze vergoeding wordt berekend op basis van het openstaande kapitaal indien de lening vervroegd en volledig wordt afbetaald.

Deze vergoeding wordt berekend op basis van het vervroegd afgeloste kapitaal indien de lening vervroegd en gedeeltelijk wordt afbetaald.

Er is echter geen wederbeleggingsvergoeding verschuldigd wanneer de vervroegde terugbetaling het gevolg is van de vergoeding van een verzekeringsmaatschappij na het overlijden van een ontleners die gedekt was door een schuldsaldoverzekering, of van een gedeeltelijke en vervroegde terugbetaling naar aanleiding van het afboeken van de lopende rekening.

## **10. STRAFFEN EN SANCTIES**

Wanneer de ontleners verzuimt de getuigschriften voor te leggen waartoe hij zich verbonden heeft ingevolge de bepalingen van de leenakte of wanneer de ontleners het goed verhuurt, ter beschikking stelt van derden of het goed, al dan niet gedeeltelijk, voor eender welk ander doel dan huisvesting aanwendt zonder uitdrukkelijke voorafgaande schriftelijke toestemming van het Fonds of wanneer de ontleners en zijn gezin de gehele woning niet betreft, kan het Fonds een jaarlijkse rentevoet opleggen van maximum 3 % hoger dan de rentevoet opgenomen in artikel 4 van het lastenkohier aangehecht aan uw leenakte zonder daarbij rekening te houden met andere verhogingen die al voorzien werden, en dit vanaf de eerste dag van de overtreding.

Het Fonds behoudt zich ook het recht voor, overeenstemmend met het lastenkohier, om de totale vervroegde terugbetaling van de lening te eisen ingeval de aangegane verplichtingen niet zouden worden gerespecteerd.

In deze gids zijn natuurlijk niet alle vragen opgenomen waarmee u misschien geconfronteerd wordt tijdens de afbetaling van uw lening. Maar u kunt altijd bij ons terecht voor bijkomende inlichtingen.

Vergeet nooit uw dossiernummer te vermelden wanneer u ons schrijft of belt of wanneer u langskomt op het kantoor. Uw dossiernummer is: &Dossier





**fonds.brussels**   
fonds du logement | woningfonds